



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 003876

del 30 SET. 2018

**Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa / Affari Generali / Servizi
Demografici / Servizi Scolastici**

LIQUIDAZIONE

N° 55 del Reg.

Data: 16/07/2018

OGGETTO: Liquidazione Fatture n° PA 249 / A + PA 250 / A - del 30/04/2018 + PA 310 / A + PA 311 / A - del 31/05/2018, alla ditta "Cilento Mense - s.r.l.", da Roccadaspide (Sa), per fornitura pasti alunni Scuole Materne, Elementari e Medie Statali, per i mesi di aprile e maggio 2018. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale

[187]

del

[30 SET. 2018]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Servizi Demografici / Servizi Scolastici

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Viste le linee guida fornite dalla Giunta Comunale con provvedimento n° 98 - del 08 novembre 2017, esecutivo ai sensi di legge, con il quale veniva dando mandato a questa Area Amministrativa di provvedere all'affidamento in appalto del Servizio Mensa Scolastica (riguardante la preparazione, il trasporto e la somministrazione dei pasti agli alunni delle Scuole **Materne, Elementari e Medie** ubicate sul territorio comunale), per l'anno 2017/2018, mediante **procedura** conforme alle vigenti disposizioni di legge, approvato il Capitolato Speciale d'Appalto e quant'altro in esso contenuto;

Vista la determina di questo servizio n° 49 - del 16 novembre 2017, con la quale è stato affidato il servizio di che trattasi a favore della ditta "**Cilento Mense - srl**", Ristorazione Collettiva, via Nazionale Fonte, n° 158, **Roccadaspide** (Sa), per il prezzo di **Curo 3,92, oltre Iva al 4% (totale Euro 4,08)** a singolo pasto, nonché predisposto apposito impegno di spesa;

Che il servizio è iniziato in data **06 novembre 2017** ed è **terminerà**, presumibilmente, in data **31 maggio 2018**, presso le scuole **Materne, Elementari e Medie Statali**, nel rispetto del capitolato speciale d'appalto approvato con Delibera di Giunta Comunale **98 - del 08 novembre 2017** e, con l'osservanza delle "**linee guida**" per la refezione scolastica relativa per l'anno scolastico in corso, per i bambini - alunni frequentanti le scuole **materne, elementari e medie**, linee guida emanate dell'**ASL-SA / 3**;

Visto il Codice CIG: **Z9E213743B**, con il quale è stato affidato in economia il servizio di fornitura pasti agli alunni delle Scuole **Materne, Elementari e Media**;

Visto e richiamato l'art. 1, comma 629, lettera b) - della Legge 23 dicembre 2014, n° 190, che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (ed. **Split payment**), il quale prevede per la cessione di beni e la prestazione di servizi effettuati nei confronti della P. A., che l'imposta sia versata dagli enti stessi;

Preso atto del nuovo meccanismo di assolvimento dell'**Iva** che impone a codesto Ente di versare al fornitore l'importo della fattura al netto dell'**Iva**, in attesa di differire il versamento della medesima direttamente all'erario, in un momento successivo;

Tutto ciò premesso:

Vista la fattura n° PA 249 / A - del 30/04/2018, presentata della suddetta ditta, per un importo complessivo di **Euro 1.822,33 - Iva inclusa al 4 %**, per la fornitura di n° 396 (di cui n° 51 per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Materna Statale**, riferiti al mese di Aprile 2018;

Vista la fattura n° PA 310 / A - del 31/05/2018, presentata della suddetta ditta, per un importo complessivo di **Euro 2.234,09 - Iva inclusa al 4 %**, per la fornitura di n° 482 (di cui n° 66 per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Materna Statale**, riferiti al mese di Maggio 2018;

Vista la fattura n° PA 250 / A - del 30/04/2018, presentata della suddetta ditta, per un importo complessivo di **Euro 1.439,11 - Iva inclusa al 4 %**, per la fornitura di n° 109 (di cui n° 15 per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Elementare Statale (Primaria)**, nonché per la fornitura di n° 201 (di cui n° 28 per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Media Statale (1° Grado)**, riferiti al mese di Aprile 2018;

Vista la fattura n° PA 311 / A - del 31/05/2018, presentata della suddetta ditta, per un importo complessivo di **€uro 1.659,26** - Iva inclusa al 4 %, per la fornitura di n° 136 (di cui n° 20 per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Elementare Statale** (Primaria), nonché per la fornitura di n° 219 (di cui n° 32 per **docenti**) - pasti alunni Scuola **Media Statale** (1° Grado), riferiti al mese di Maggio 2018;

Accertato che il servizio è stato effettivamente espletato, come risulta dal riscontro dei buoni mensa, agli atti di questo Comune;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione delle **Fatture** sopra citate;

Visto che la documentazione prodotta è idonea a comprovare il diritto del creditore al pagamento della somma complessiva di **€uro 6.879,60** - Iva esclusa al 4% (**€uro 275,19**) - **Totale €uro 7.154,79**;

Visto il Bilancio corrente Esercizio Finanziario **2018**;

Visto l'art. **107** e **184** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (T. U. E. L.);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

- **di dare atto** che le presenti fatture sono soggette al sistema dello "**split payment**", in quanto le stesse sono state emesse successivamente al **01 gennaio 2015**;

- **di disporre** il pagamento dell'**Iva** al 4%, nell'importo complessivo di **€uro 275,19**, secondo le modalità di cui alla Legge n° **190/2014**, e successivo decreto di attuazione;

- **di liquidare** come in effetti liquida, la somma complessiva di **€uro 6.879,60**, alla ditta "**Cilento Mense -srl**", via Fonte, n° 158, **Roccadaspide** (Sa), P. Iva **02338460658**, quale **saldo** delle Fatture nn° **PA 249 / A + PA 250 / A - del 30/04/2018 + nn° PA 310 / A + PA 311 / A - del 31/05/2018**, per fornitura pasti mesi di **Aprile e Maggio 2018**, per tutte le motivazioni innanzi citate;

- **di estinguere** i titoli di pagamento di cui sopra, mediante bonifico bancario, dell'importo complessivo di **€uro 7.154,79** (settemilacentocinquantaquattro / 79), a favore della predetta ditta creditrice, con accredito su **IBAN: IT 80 Z 08342 76380 002010002182**, intestato a "**Cilento Mense - srl**", in essere presso la Banca di Credito Cooperativo di **Aquara** (Sa), Filiale di **Roccadaspide** (Sa); ed intestato alla medesima ditta;

Imputare la complessiva somma di **€uro 7.154,79** - nel modo seguente:

- **€uro 4.056,42** - ai Cap. **541.00** - Art. **0** - Cod. Bil. **04.02-1.03.02.15.006** - Voce: "Spese per la refezione degli alunni **Scuola Materna Statale**", del Bilancio corrente Esercizio Finanziario **2018**, quale **saldo** delle fatture nn° **PA 249 / A - del 30/04/2018 e PA 310 / A - del 31/05/2018**;

- **€uro 3.098,37** - al Cap. **546.00** - Art. **0** - Cod. Bil. **04.02-1.03.02.15.006** - Voce: "Spese per la refezione degli alunni a tempo prolungato **Scuole Elementari e Medie**", del Bilancio corrente Esercizio Finanziario **2018**, quale **saldo** delle fatture n° **PA 250 / A - del 30/04/2018 e n° PA 311 / A - del 31/05/2018**;

- **dare atto** ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n° **241/1990**, dell'art. **1**, comma 9, lett. **e**), della legge n° **190/2012**, nonché del Piano Anticorruzione, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche

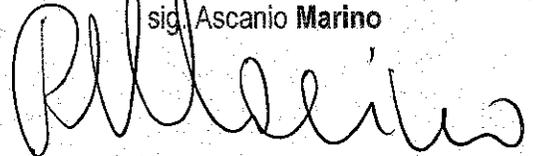
potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° 33 - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

- **il presente** atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. 184 - comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e dell'art. 27 - comma 4° - del vigente Regolamento di Contabilità;

- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari
Generali / Servizi Demografici / Servizi Scolastici
sig. **Ascanio Marino**



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA

VISTO il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

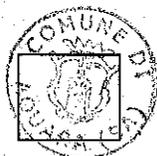
SID'A' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL), e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale, **16/07/2018**



IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA

ing. Giuseppe Lembo

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere

dal 11 SET 2018;

Dalla Residenza Comunale,

11 SET 2018



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Sig. Annibale Fauceglio